



**UNIONE DEI COMUNI “VALLE DEL BELICE”**  
*il distretto delle idee*  
[www.unionebelice.it](http://www.unionebelice.it)

**PERSONALE E FORMAZIONE**

**Originale di Determinazione N. 1 del 09-01-2020**

**Raccolta N. 1 del 09-01-2020**

**OGGETTO: Autorizzazione partecipazione al Master breve di ANUTEL del Responsabile Servizi Finanziari - Impegno di spesa**

<b>ADEMPIMENTI SEGRETERIA</b>	<b>(Ricevuta)</b>
<input type="checkbox"/> Trasmessa in Ragioneria il _____	_____
<input type="checkbox"/> Trasmessa per la pubblicazione il _____	_____
<input type="checkbox"/> Restituita al Dirigente il _____	_____

<b>DISTRIBUZIONE</b>	<b>(Ricevuta)</b>

**IL RESPONSABILE  
PERSONALE E FORMAZIONE**

- Dato atto** che tra le funzioni trasferite all'Unione dei Comuni rientra la formazione del personale;
- Vista** la nota prot. n. 2 del 08.01.2020 del dr. Giovanni Giambalvo, Responsabile dei Servizi Finanziari, con la quale chiede di potere partecipare al Master breve per gli Enti Locali organizzato da ANUTEL per i giorni 13-14 e 15 gennaio a Gaeta;
- Ritenuto** di potere procedere ad impegnare le risorse necessarie per €. 166,00 nei limiti di quanto consentito dall'art. 163 del D.lgs. n. 267/2000, con riserva di integrazione in sede di consuntivo delle spese affrontate;
- Visto** il CIG: Z0E2BB7BDD8 ;
- Accertato** ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) n. 2 del D.L. 78/2009 convertito dalla L. n. 102 del 03/08/2009 che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con i flussi di cassa in uscita presentando, il codice di bilancio **01.11- 1.03.02.04.001 cap. 26** la necessaria disponibilità per l'impegno di cui trattasi;
- Ritenuto** opportuno che, ai sensi dell'art. 183, comma 5, del D. Legs. N. 267/2000 e s.m.i. e delle prescrizioni di cui all'allegato n. 4/2 al decreto legislativo n. 118/2, comma 5, punto 5.2, lett. b, l'obbligazione si perfezionerà nel corso dell'esercizio finanziario anno 2019 in seguito al perfezionamento del presente affidamento, e diventerà liquida ed esigibile in seguito all'adempimento del servizio e alla presentazione della relativa fattura;
- Visto** l'art. 163, c. 5, del D.lgs. n. 267/2000 come modificato dal D.lgs. 10.08.2014, n. 126;
- Dato atto** che è possibile procedere all'impegno delle somme come sopra quantificate dando atto che la spesa non supera 1/12 dello stanziamento dell'ultimo bilancio approvato;
- Visto** il vigente regolamento dell'Ufficio Formazione dell'Unione dei Comuni;

**DETERMINA**

1. Al fine di consentire la partecipazione del dr. Giovanni Giambalvo, Responsabile Servizi Finanziari, al Master breve per gli Enti Locali organizzato a Gaeta da ANUTEL, per i giorni 13-14 e 15 gennaio 2020, di impegnare a carico del bilancio di previsione 2020, ai sensi dell'art. 163, c. 5, del D.lgs. 267/2000, come modificato dal D.lgs. n. 126/2014, la somma di €. 166,00 con imputazione al codice di bilancio 01.11- 1.03.02.04.001 cap. 26 "Prestazione di servizi – Formazione".
2. Di procedere alla liquidazione con successivo separato provvedimento a seguito di presentazione di fattura e di rendiconto autorizzando il dr. Giambalvo ad anticipare la quota di partecipazione e le spese necessarie, con riserva di integrare il presente impegno ove necessario.

**ANAC**

Autorità Nazionale Anticorruzione

## Logo AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |
  
- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) » [Servizi](#) » [Servizi ad Accesso riservato](#) » [Smart CIG](#) » [Lista comunicazioni dati](#) » [Dettaglio CIG](#)

**Utente:** Giuseppe Battaglia

**Profilo:** RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

**Denominazione Amministrazione:** UNIONE DEI COMUNI DELLA VALLE DEL BELICE - PERSONALE E FORMAZIONE

### [Cambia profilo](#) - [Logout](#)

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
  - [Richiedi](#)
  - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
  - [Rendiconta](#)
  - [Visualizza lista](#)

## Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG  
Stato

**Z0E2B7BDD8**  
CIG COMUNICATO

Fattispecie contrattuale	SERVIZI E FORNITURE FINO A € 20.000 AI SENSI DELL'ART. 125 O 57 DEL CODICE
Importo	€ 400,00
Oggetto	Partecipazione Master breve di ANUTEL
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	-

[Annulla Comunicazione](#) [Modifica](#)  
COM01OE/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936



**UNIONE DEI COMUNI "VALLE DEL BELICE"**  
**il distretto delle idee**  
[www.unionebelice.it](http://www.unionebelice.it) pec: [unionebelice@pec.it](mailto:unionebelice@pec.it)

Prot. 0000002 del 08.01.2020

Al Responsabile del Servizio Formazione dell'Unione

Dott. Giuseppe Battaglia

**OGGETTO: Partecipazione Master Breve per gli Enti Locali – Anutel.**

Il sottoscritto Dott. Giovanni Giambalvo, Responsabile del Servizio Finanziario dell'Unione e del Comune di Partanna,

**CHIEDE**

L'autorizzazione a partecipare al Master di cui all'oggetto (si allega locandina), con oneri a carico dell'Unione per un importo pari a circa € 400,00 per spese di viaggio, vitto e alloggio, che si svolgerà il prossimo 13-14-15 Gennaio 2020, nell'ambito dell'attività formativa demandata all'Unione da parte dei comuni facenti parte della stessa.

Le spese saranno anticipate dallo scrivente e rimborsate a seguito presentazione rendiconto.

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI  
DR. GIAMBALVO GIOVANNI



SEDE NAZIONALE  
Via Comunale della Marina, 1  
88060 Montepaone (CZ)  
Tel. 0967.486494

## MASTER BREVE PER GLI ENTI LOCALI

Rivolto a:

Amministratori, Segretari Generali, Dirigenti, Funzionari e Operatori Uffici Tributi e Finanziari,  
Società 100% pubbliche Enti Locali, Revisori Enti Locali.



COMUNE  
DI GAETA

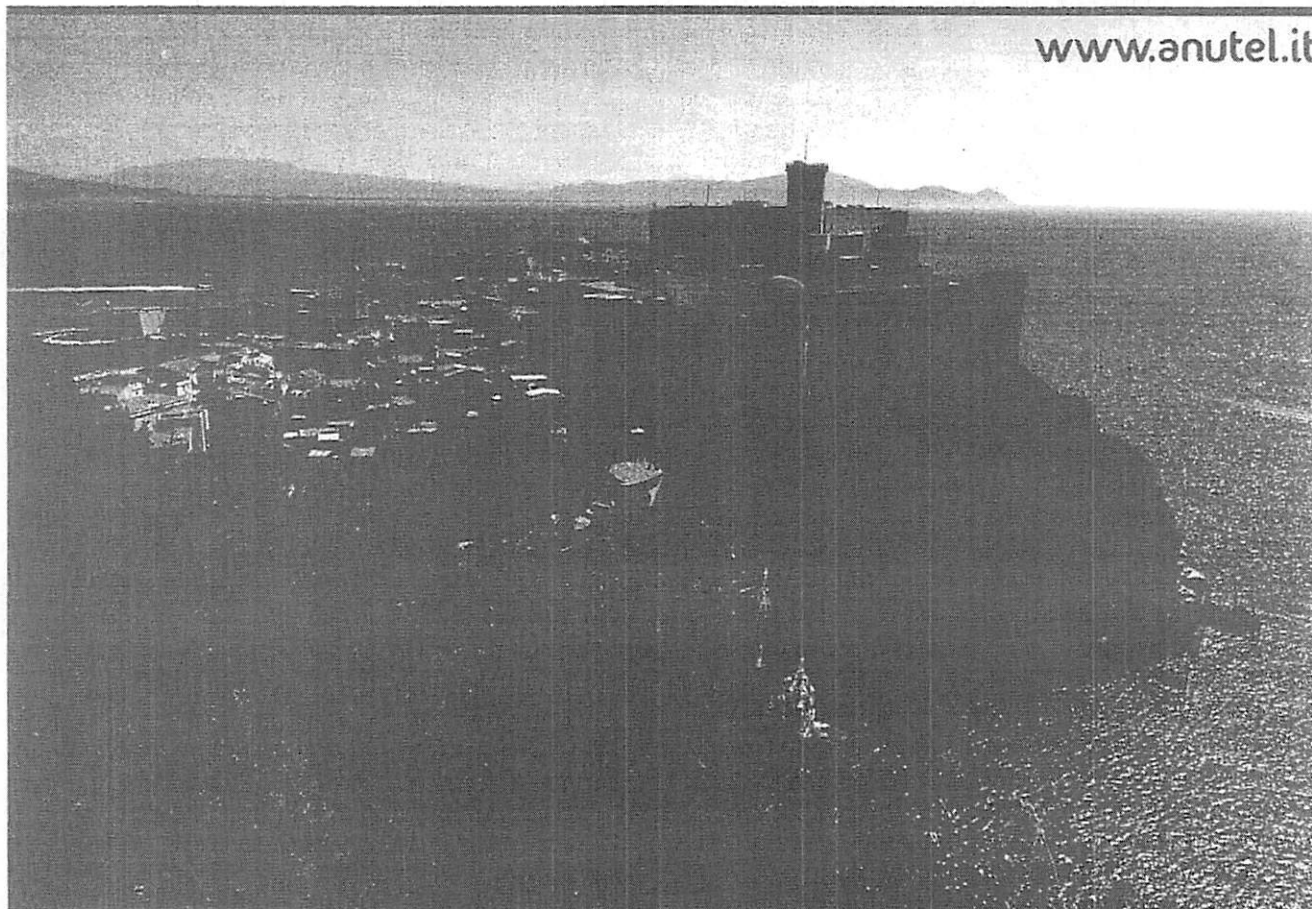
# Gaeta

13-14-15 gennaio 2020

Sala Convegni Hotel Mirasole

Via Firenze, 5

[www.anutel.it](http://www.anutel.it)



# MASTER BREVE PER GLI ENTI LOCALI

Ore 9,00

Apertura dei lavori

Saluti:

Cosmo MITRANO (Sindaco del Comune di Gaeta)

Francesco TUCCIO (Presidente A.N.U.T.E.L.)

Claudio GALTIERI (Già Procuratore Generale della Corte dei Conti)

## PRIMA GIORNATA

Lunedì 13 gennaio 2020

Ore 9,00 - 13,00 \*\* Ore 14,00 - 17,00

**LE NOVITÀ DELLA LEGGE DI BILANCIO PER GLI ENTI LOCALI E GLI ULTIMI AGGIORNAMENTI DELLA DISCIPLINA ARMONIZZATA** Durata Ore 7

- Le novità della legge di bilancio per gli enti locali;
- Gli ultimi aggiornamenti al principio contabile applicato concernente la programmazione (DM 1 agosto 2019 e DM 1 marzo 2019): La corretta redazione dei nuovi prospetti degli schemi di bilancio;
- In particolare:
- Gli allegati al prospetto del risultato di amministrazione;
- Il prospetto relativo al quadro generale riassuntivo;
- Il prospetto degli equilibri.
- Gli ultimi aggiornamenti al principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (DM 1 agosto 2019 e 1 marzo 2019);
- Acquisizione dei dati alla BDAP: errori frequenti e modalità di correzione.

Relatore: Paola MARIANI (Direttore Amministrativo Contabile Ragioneria Generale dello Stato)

## SECONDA GIORNATA

Martedì 14 gennaio 2020

Ore 9,00 - 13,00 \*\* Ore 14,00 - 17,00

**LA SPESA DI PERSONALE 2020** Durata Ore 7

- Le novità introdotte dalla legge di bilancio 2020;
- Il rapporto fra contratti collettivi 2018 e dal d.lgs. 75/2017
- Il decreto concretezza (d.l. 34/2019)
- I vincoli derivanti dalle norme di finanza pubblica
- La costituzione fondo risorse decentrate personale non dirigente e dirigente
- La contrattazione decentrata
- Le modalità di recupero delle risorse indebitamente erogate alla luce del d.lgs. 75/2017
- La gestione in bilancio della spesa di personale con l'armonizzazione contabile
- Gli ultimi orientamenti della magistratura ordinaria e contabile.

Relatore: Luciano CIMBOLINI (Dirigente Servizi Ispettivi di Finanza Pubblica del Ministero dell'Economia e delle Finanze)

## TERZA GIORNATA

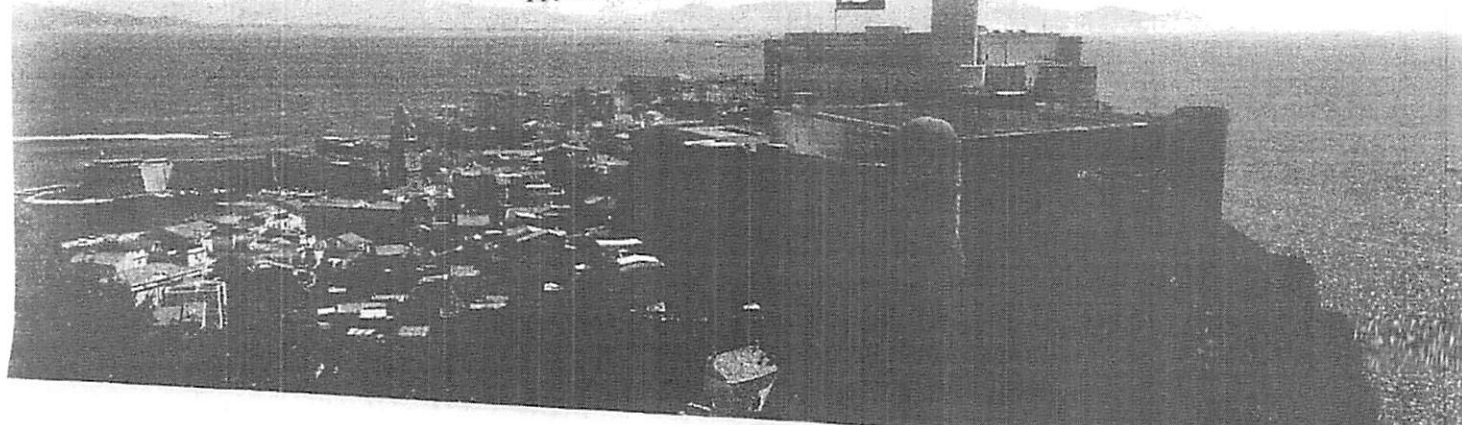
Mercoledì 15 gennaio 2020

Ore 9,00 - 13,00 \*\* Ore 14,00 - 17,00

**NOVITÀ SUI TRIBUTI LOCALI** Durata Ore 7 (in fase di definizione)

Relatore: Luigi GIORDANO (Dirigente Settore Entrate del Comune di Pozzuoli (NA) - Docente A.N.U.T.E.L.)

Inviaci le foto dell'incontro su WhatsApp, al numero 3388632572



**IL RESPONSABILE  
PERSONALE E FORMAZIONE  
DOTT. Battaglia Giuseppe**



## **SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI**

- ◇ Il Responsabile del Servizio Finanziario appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ne attesta la copertura finanziaria.
- ◇ Visto e controllato ai fini amministrativi, contabili e fiscali l'atto di liquidazione che precede, i documenti giustificativi allegati ed i riferimenti contabili, si dispone per il suo pagamento.

Partanna, 16-01-2020

**IL RESP.LE DEI SERV. FINANZIARI**

Dott. Giambalvo Giovanni

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno 17-01-2020 al 01-02-2020 e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi al n. 4 di pubblicazione

**IL RESPONSABILE DELL'ALBO**

GIUSEPPE BATTAGLIA