



UNIONE DEI COMUNI “VALLE DEL BELICE”

il distretto delle idee

www.unionebelice.it

Via Vittorio Emanuele 213 (Palazzo Calandra) – 91028 Partanna – C:F: 90012500816

RELAZIONE DELLA GIUNTA AL RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2015

L'Unione dei Comuni della Valle del Belice si è costituita il 3 maggio 2004 tra i Comuni di:
Gibellina, Partanna, Poggioreale, Santa Ninfa e Salaparuta;

Lo Statuto dell'Unione, approvato dai rispettivi consigli comunali, ha previsto l'immediato avvio di sette servizi, preceduti da accurati studi di fattibilità:

- 1) e-government
- 2) espropriazioni per pubblica utilità;
- 3) formazione;
- 4) protezione civile;
- 5) ufficio legale;
- 6) nucleo di valutazione;
- 7) controllo di gestione;
- 8) servizio randagismo e anagrafe canina;

Con Deliberazione G.U. n. 06 del 20/03/2006, esecutiva ai sensi di legge, agli atti, è stato altresì trasferito il servizio per la “promozione dei prodotti tipici locali”.

Organi dell'Unione sono:

1. Il Presidente dell'Unione (e della Giunta), carica attualmente ricoperta dal Sindaco del comune di Santa Ninfa Dott. Giuseppe Lombardino; ;
2. La Giunta dell'Unione è costituita dai sindaci dei cinque comuni;

3. Il Consiglio dell'Unione, costituito da tre consiglieri per ciascuno dei Comuni dell'Unione, per un totale di 15 consiglieri, presieduto dal Presidente del Consiglio dell'Unione eletto in seno al consiglio; la carica è attualmente ricoperta dalla Sig.ra Pendola Girolama del comune di Poggioreale, secondo quanto previsto dallo statuto, le cariche di Presidente dell'Unione, Vice Presidente dell'Unione e Presidente del consiglio dell'Unione hanno durata annuale e ruotano secondo un meccanismo che prevede la massima rappresentatività dei cinque comuni.

La prima rotazione ha avuto con decorrenza 1° ottobre 2005.

UFFICIO LEGALE

Il coordinamento del predetto ufficio, per l'anno 2015, è stato altresì affidato al Segretario. All'ufficio non è stato assegnato alcun procedimento.

NUCLEO DI VALUTAZIONE – OIV

Il servizio per la valutazione del personale dirigenziale, esercitato in forma associata a far data dall'esercizio 2005, è stato regolarmente espletato dal nucleo di valutazione composto dai Segretari Comunali dei comuni aderenti appositamente nominati sino all'anno 2010.

Dal 21/04/2011 è stato affidato all'OIV con la sottoscrizione di contratti di collaborazione coordinata di tre anni.

Nei mesi di settembre e ottobre 2013 il presidente e i componenti dell'OIV hanno rassegnato le dimissioni dall'incarico.

A seguito della selezione indetta con DD n. 49/2013, sono stati individuati i componenti del nuovo OIV, con acquisizione del previsto parere da parte dell'ANAC (deliberazione n. 64/2014), approvando, con DD n. 8/21 del 29.04.2014 la graduatoria definitiva.

Nel mese di ottobre il Presidente dell'OIV ha rassegnato le dimissioni per intervenuta incompatibilità avendo lo stesso accettato la nomina a Revisore Unico del Comune di Partanna.

La G.U. con deliberazione n. 35 del 20.11.2014 ha preso atto delle dimissioni ed ha dato indirizzo per l'attivazione della procedura selettiva per l'individuazione di un nuovo componente OIV.

Con determinazione n. 19/45 del 26.11.2014 si è provveduto ad adottare il bando di selezione che è stato pubblicato sul sito con decorrenza 1 dicembre 2014.

Con D.D. n. 04 del 16.02.2015 si è preso atto della graduatoria definitiva della nuova selezione e con determinazione presidenziale n. 05 dell'11.05.2015 si è provveduto alla nomina del terzo componente dando modo all'organismo di potere svolgere in pieno le proprie attività.

Il Servizio Personale e Formazione ha curato l'attività di supporto, anche logistico, dell'OIV attraverso la cura della ricezione e dello smistamento e la conservazione di tutta quanta la corrispondenza e delle relazioni e dei verbali dell'Organismo.

In data 02 marzo 2016 l'OIV ha prodotto la relazione sull'attività svolta nel 2015 con allegati n. 7 verbali relativi: a) alla verifica degli obblighi di pubblicazione per la trasparenza dei Comuni dell'Unione; b) alla valutazione delle performance dei Responsabili di P.O dei Comuni aderenti all'Unione negli anni 2013 e 2014.

CONTROLLO DI GESTIONE

Il servizio per il controllo di gestione è stato assegnato ad un esperto esterno, scelto previa apposita procedura selettiva.

L'attività è stata garantita per il periodo 1 gennaio 2011 – 30 giugno 2012.

Con deliberazione n. 26 del 20/11/2012 la G.U. ha dato indirizzo affinché l'attività del controllo di gestione venga espletata dall'OIV.

FORMAZIONE

La G.U. con deliberazioni n. 4 del 23.01.2015 ha approvato le linee guida e gli indirizzi per un PAF 2015 provvisorio, nelle more di approvare il PTF 2015-2017 e del PAF 2015 e, soprattutto del bilancio 2015, fissando alcuni obiettivi prioritari.

L'Ufficio, nei limiti delle risorse disponibili, considerato che il bilancio 2015 è stato approvato nel 2016, ha potuto adottare i provvedimenti attuativi di seguito elencati:

D.D. n. 2/2 del 23.01.2015 “ Impegno di spesa per affidamento incarico corso di formazione per il rilascio della patente di guida di servizio per personale della P.M.”;

D.D. n. 16/36 del 08.09.2015 “Impegno di spesa per affidamento incarico corso di formazione per il rinnovo della Carta di Qualificazione del Conducente - CQC”;

SERVIZI E-GOVERNMENT

Dopo avere, nel 2012, aggiudicato il servizio di realizzazione e assistenza del nuovo sito Web e la fornitura del software per la gestione degli atti amministrativi, del protocollo informatico e dell'albo on line, il Servizio Personale e Formazione si è fatto carico di assicurare la continuità dell'assistenza tecnica pur in mancanza del rinnovo con le aziende dei relativi contratti per la mancanza delle risorse certe in assenza di bilancio.

E' stato curato direttamente dallo stesso servizio il lavoro di salvataggio periodico (in genere ogni 5-7 gg.) dei dati sul server tramite copia su cassette, nonché gli aggiornamenti delle procedure che periodicamente vengono comunicate dalla Halley e che spesso comportano l'effettuazione di operazioni direttamente sul server Linux.

Si è assicurata anche l'acquisizione delle fatture elettroniche con il protocollo informatico e la visualizzazione in formato PDF tramite l'accesso al sito Fattura pa.

Si è assicurata la pubblicazione, presso la Gazzetta Amministrativa - Sezione Amministrazione Trasparente, dei documenti in esecuzione di quanto previsto dal d.lgs. 33/2013.

Il trasferimento della sede legale dell'Unione, presso Palazzo Calandra del Comune di Partanna ha permesso miglie inie nello svolgimento delle attività, anche nella gestione del sito istituzionale, merito di un efficiente funzionamento della rete.

GESTIONE PERSONALE

Si è curata la redazione e la trasmissione, nei tempi previsti dalle circolari del MEF, n. 14 del 10 aprile 2015 e n. 17 del 24 aprile 2015, della Relazione al conto annuale e del Conto Annuale 2014 (Titolo V D.lgs. 165/2001).

Si è curato inoltre, come sostituto d'imposta, la compilazione e il recapito delle C.U. 2015 relative ai redditi erogati nell'anno 2014.

Di concerto con il responsabile dei servizi finanziari, si è assicurato l'inoltro del Mod. 770 entro i termini previsti.

SERVIZI AMMINISTRATIVI

Nell'ambito dei servizi amministrativi, si è provveduto alla predisposizione degli atti di ordinaria amministrazione connessi al regolare alternarsi nella copertura delle cariche istituzionali (ricostituzione del plenum, elezione del presidente e vice presidente del C.U., rotazione nella carica di presidente della G.U., conferimento delle deleghe agli assessori, liquidazione compenso al revisore, ecc.).

SERVIZI PRODOTTI TIPICI LOCALI:

Al fine di rendere il territorio dell'Unione più competitivo, con la convinzione che non solo le grandi città, ma anche i piccoli comuni, soprattutto quelli dotati di peculiarità, tradizioni, vocazioni produttive, possono rappresentare possibili poli di interesse e di attrazione se riescono a sviluppare una forte azione di promozione del territorio mettendo insieme e condividendo tutte le risorse che il territorio stesso offre, si è provveduto alla predisposizione del progetto "il circuito delle sagre", finalizzato a fare conoscere le peculiarità, le positività, le bellezze di un territorio, a partire dalle produzioni tipiche locali, ed alla sua realizzazione (in collaborazione con i cinque Comuni Unionisti), previa assunzione del relativo impegno di spesa per l'importo complessivo di € 50.000,00 a carico del bilancio dell'Unione, approvato con deliberazione di giunta n. 10 del 27.02.2015.

Nell'anno 2015, l'Unione ha partecipato, per le medesime finalità di promozione dei prodotti tipici, tramite convenzione con l'Expo Selinunte e Valle del Belice, all'Expo Milano 2015, sostenendo una spesa complessiva di €10.500,00.

SERVIZIO ESPROPRIAZIONI PER PUBBLICA UTILITA'

In atto non risultano essere stati assegnati, nel periodo di nomina dell'attuale responsabile, procedimenti espropriati dei comuni aderenti all'Unione.

SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZI TECNICI

Per l'anno 2015, il responsabile dei servizi ha proceduto ad svolgere per il funzionamento dei servizi di protezione civile e tecnici le seguente attività.

Ha provveduto al pagamento delle fatture emesse dalla ditta TELECOM per il servizio telefonico all'interno dell'unione.

Sono state adottate le seguenti Determinazioni Dirigenziali:

l'impegno ed il pagamento dell'assicurazione del mezzo fuoristrada di proprietà dell'unione, impegno di spesa e liquidazione per acquisto prodotti di cancelleria;

Impegno e liquidazione all'agenzia di Fontana Antonino per il pagamento del bollo del mezzo fuoristrada;

Impegno e liquidazione somme per il lavaggio del mezzo fuoristrada;

I servizi tecnici, nei mesi di agosto/ottobre hanno provveduto al trasferimento dei mobili e suppellettili dell'Unione, da Santa Ninfa alla sede istituzionale di Partanna – Palazzo Calandra, ed alla successiva sistemazione dei locali stessi.

SERVIZIO RANDAGISMO E ANAGRAFE CANINA

Con la convenzione stipulata il 10/05/2013, è stata disciplinata la modalità di trasferimento all'Unione dei Comuni della "Valle del Belice" della gestione unitaria da parte della stessa delle competenze amministrative del servizio di anagrafe canina e prevenzione del randagismo;

Il servizio, come specificato all'art. 2 della convenzione, comprende le seguenti attività:

- cattura degli animali da sterilizzare;
- identificazione e iscrizione nel registro dell'anagrafe canina dell'Unione;
- sterilizzazione presso un ambulatorio veterinario, autorizzato;
- ricovero dell'animale nel periodo di degenza post-operatoria, fino alla completa ristabilizzazione;
- rilascio dell'animale nel territorio comunale di provenienza”;

Nell'anno 2015 nessuna attività risulta essere stata svolta inerentemente al presente servizio.

DATI CONTABILI

Dopo tutto quanto sopra citato emergono le seguenti considerazioni:

Il Bilancio di previsione per l'anno 2015 è stato approvato con delibera n. 08 del 30.09.2016 dal Consiglio dell'Unione;

Le entrate accertate per l'anno 2015 ammontano ad € 111.078,06, derivano da contributi e trasferimenti correnti dalla Regione per € 29.556,85, dai contributi ordinari dei comuni aderenti per € 73.630,16 e per proventi extratributarie € 33,69 e dalle partite di giro per € 7.857,38;

Dalla Gestione Finanziaria 2015 si rileva un Avanzo d'Amministrazione pari ad € 47.857,56;

Il conto economico evidenzia i componenti positivi e negativi dell'attività gestionale dell'esercizio 2015 secondo criteri di competenza economica e da esso si rileva un risultato economico negativo di € 12.707,01;

Il conto del patrimonio forma parte integrante del rendiconto, rileva i risultati della gestione patrimoniale e riassume una consistenza finale del netto patrimoniale quantificata in € 131.447,60;

Alla fine dell'esercizio risultano debiti fuori bilancio che non sono stati riconosciuti durante la gestione anno 2015 pari ad € 2.435,37, giusta nota prot. 297 del 07.11.2016 del Responsabile della Formazione e del Personale Dott. Giuseppe Battaglia.

Si attesta che non sussistono le condizioni di cui agli artt. 242 e 244 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs 18 agosto n. 267 non essendo stato

dichiarato il dissesto finanziario e non essendo rilevabili dalla gestione per l'esercizio finanziario 2015 gravi ed incontrovertibili condizioni di squilibrio.

Il Presidente

F.to Dott. Giuseppe Lombardino

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Dott. Giovanni Giambalvo

Il Segretario

F.to Dott. Vito Antonio Bonanno